

POWIAT
BOLESŁAWIECKI



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego,
oznaczonego numerem
GS.382.1.2017
pn.

**„Zakup masy mineralno-asfaltowej do remontu dróg
powiatowych i wojewódzkich utrzymywanych przez
ZDP w Bolesławcu”**

Zatwierdzam:

Bolesławiec, 27 lutego 2017r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest Powiat Bolesławiecki, Plac Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec, na podstawie uchwały nr 43/15 z dnia 3 czerwca 2015r. Zarządu Powiatu Bolesławieckiego w sprawie upoważnienia kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu do składania oświadczeń woli związanych z bieżącą działalnością powiatu reprezentowany przez Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu Romana Palczewskiego.

tel. 756469725

fax 756469726

e-mail: r.palczewski@zdp.boleslawiec.pl

www.zdp.boleslawiec.pl ,

Nabywcą jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania o cenę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GS.382.1.2017 Sprzedający winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie oraz nazwę zadania.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach zastosowane jest pojęcie:
„ustawa” lub „PZP” – należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt. 1.,
„Zamawiający” – należy przez to rozumieć Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu,
„Sprzedający” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. Ilekroć w danym postępowaniu jest używany skrót „SIWZ” należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup przez Zamawiającego 700 ton betonu asfaltowego na potrzeby remontu cząstkowego dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez ZDP w Bolesławcu.
Odbiór masy bezpośrednio od Sprzedającego przez Zamawiającego własnym transportem w odległości nie większej niż 15 km w jedną stronę od wytwórni mas bitumicznych do Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu przy ul. Modłowej 8C licząc odległość po drogach publicznych utwardzonych - ze względu na warunki technologiczne, transport i przechowywanie masy na gorąco czas transportu mieszanki mineralno - bitumicznej nie może przekroczyć 1 godziny - masa asfaltowa przy rozładunku na miejscu prowadzonych robót powinna posiadać temperaturę minimum 170 stopni Celsjusza. Maksymalne oczekiwanie na masę na terenie wytwórni do 1 godziny.
Masa będzie stosowana do układania ręcznego.

str. 2

Odbiór masy w dniu następnym po złożeniu zamówienia w godzinach od 7.00 do 13.00. Minimalny okres gwarancji na jakość wytworzonej masy - 36 miesięcy od daty produkcji. Możliwość wcześniej uzgodnionego poboru mieszanki mineralno - asfaltowej w dniach wolnych od pracy.

Do każdej partii odebranego materiału powinien być dostarczony dokument WZ i kwit wagowy.

Kupowany produkt powinien posiadać dokument potwierdzający dopuszczenie do stosowania w budownictwie.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć recepturę na wyprodukowaną partię masy na żądanie Zamawiającego wg normy PN-EN 13108-1 i WT2-2014.

Przy pierwszym zakupie masy należy dołączyć kartę charakterystyki preparatu niebezpiecznego dla dostarczanego materiału.

W razie niemożności zrealizowania przez Sprzedającego złożonego zamówienia na masę (niezależnie od powodów tej niemożności) Sprzedający jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu odbiór masy u innych producentów, z punktu odbioru znajdującego się w odległości nie większej niż 20 km od wytwórni mas bitumicznych do ZDP w Bolesławcu, zgodnie z zawartymi w umowie warunkami. Rozliczenia za zakupioną w ten sposób masę dokona Sprzedający.

Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji w danym dniu z pobierania lub zwiększania ilości dziennego poboru mieszanki mineralno-asfaltowej - na warunkach uzgodnionych w przeddzień odbioru.

Zamawiający zobowiązany jest do podstawienia środków transportowych do Sprzedającego w terminach określonych i uzgodnionych ze Sprzedającym, stosownie do zamówienia.

Kod CPV:
44.11.36.20-7 – Asfalt

Beton asfaltowy AC11S zgodny z obowiązującymi normami.

Zamawiający nie dopuszcza używania do produkcji zamawianego betonu asfaltowego mas z destruktu bitumicznego i innych dodatków niemineralnych.

Termin realizacji dostaw: sukcesywnie w miarę potrzeb od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017r.

Minimalne zapotrzebowanie dzienne (na zmianę roboczą) - 10 ton.

Maksymalne zapotrzebowanie dzienne (na zmianę roboczą) - 30 ton.

Ilość masy przewidzianej do zapewnienia na dzień następny podawana będzie do godziny 15-tej dnia poprzedzającego w formie faksu lub elektronicznie na wcześniej ustalony adres e-mailowy.

Ilość określoną powyżej są podane orientacyjnie. Mogą być ograniczone lub zwiększone zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Uprawnionym do odbioru przedmiotu zamówienia jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8 c, 59-700 Bolesławiec lub inny wskazany przez ZDP podmiot.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z wyprodukowaniem przedmiotu zamówienia.
5. Sprzedającego obowiązują przepisy następujących ustaw:
- Prawa budowlanego (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.),

str. 3

- O wyrobach budowlanych (j.t. Dz. U. z 2004 r., poz. 881 z późniejszymi zmianami),
- O odpadach (j.t. Dz.U. z 2013 poz.21 ze zm.). - w szczególności Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku realizacji zamówienia były przetransportowane i zmagazynowane w miejscu unieszkodliwiania odpadów. Zamawiający ma prawo do żądania od Sprzedającego stosownych dokumentów potwierdzających stosowanie się do odpowiednich przepisów.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Data rozpoczęcia: **od dnia podpisania umowy**
2. Data zakończenia: **do 31 grudnia 2017 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Sprzedający, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy oraz spełnia następujące warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - *Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1.*
 - 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - *Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1.*
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Sprzedających zostanie dokonana w formule: „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w rozdz. VI SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Sprzedający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. V SIWZ, Sprzedający winien przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 – załącznik nr 1A do Oferty.
2. W zakresie niepodlegania wykluczeniu:
 - 1) oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1B do Oferty,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 3) informacja o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP– załącznik nr 1C.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Sprzedających (w tym Sprzedający działający jako spółka cywilna), w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

3. Sprzedający, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa następujące dokumenty (zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów

z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane; Dz.U. z 2013 poz. 231):

– dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Sprzedający ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Sprzedający ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Sprzedający może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Sprzedający w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający, w celu oceny, czy Sprzedający będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Sprzedającego z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, żąda złożenia w ofercie stosownych dowodów w zakresie niezbędnym do udowodnienia, iż Sprzedający dysponuje zasobami niezbędnymi dla należytego wykonania danego zamówienia, w zależności od okoliczności przypadku, z którego korzysta Sprzedający. Dowodami tymi mogą być dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych dla Sprzedającego zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Sprzedającego, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Sprzedającego z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Sprzedający celem udowodnienia faktycznego, czynnego korzystania z zasobów innych podmiotów w szczególności może przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia zawierające odpowiednio do okoliczności przypadku, z którego korzysta Sprzedający, informacje określone w powyższych podpunktach od a) do d).

Jeżeli w ocenie Zamawiającego informacje będą niewystarczające, tj. Zamawiający uzna, iż Sprzedający w niewystarczający sposób udowodnił dysponowanie niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu zażąda, odpowiednio do okoliczności, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy odpowiednich dokumentów od wykonawcy.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Sprzedającym za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego ze Sprzedającymi oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Sprzedającymi:

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Sprzedający przekazują **pisemnie, faksem lub e-mailem**: fax. 756469726, e-mail: m.lickiewicz@zdp.boleslawiec.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Sprzedający przekazuje **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faksem lub e-mailem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert.**
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania), o których mowa w pkt.3. niniejszej SIWZ, ewentualną zmianę treści specyfikacji oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający przekaże Sprzedającemu, któremu przekazano SIWZ oraz zamieści te informacje na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza specyfikacja – www.zdp.boleslawiec.pl
Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ jest wiążącą dla Sprzedających.
5. **Do kontaktowania się ze Sprzedającymi** Zamawiający upoważnia:
- w sprawach SIWZ oraz przedmiotu zamówienia – Mariusz Lickiewicz tel. 756469725 w.27

VIII. Wymagania dotyczące wadium :

Nie dotyczy

IX. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą/ofertami wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Sprzedający samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Sprzedających o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Sprzedającego na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie, przesłana faksem lub drogą elektroniczną.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Sprzedający może złożyć ofertę na jedno lub więcej części zamówienia.
2. Formularz oferty powinien być wypełniony dla odpowiedniej części zamówienia oraz zawierać odpowiednie załączniki.
3. Sprzedającego mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Sprzedającego stosuje się odpowiednio do Sprzedających wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Sprzedającego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Sprzedających wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami oraz następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdz. 6 SIWZ.
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony,
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku Sprzedających wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 4) dokumenty stanowiące dowód, że Sprzedający będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - w przypadku Sprzedającego polegającego na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty winny być sporządzone zgodnie z wzorami określonymi przez Zamawiającego, stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (np. ręcznie-drukowanymi literami, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. W celu ułatwienia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.zdp.boleslawiec.pl ofertę oraz załączniki wynikające z wymogów SIWZ w wersji edytowalnej pozwalającej na jej uzupełnienie w edytorze tekstu (MS WORD).
 6. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Sprzedającego. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Sprzedającego – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
 8. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę Sprzedającego w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Sprzedający winien w sposób niebudzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 9. Oferty należy umieścić w zamkniętych kopertach, w taki sposób, aby uniemożliwiało to zapoznanie się z ofertą przed jej otwarciem. Koperty powinny być opatrzone nazwą (firmą) i adresem Sprzedającego, zaadresowana do Zamawiającego na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8C, 59-700 Bolesławiec, oraz opisana odpowiednio dla zadania:

„Zakup masy mineralno-asfaltowej do remontu dróg powiatowych i wojewódzkich utrzymywanych przez ZDP w Bolesławcu”

10. Przed upływem terminu składania ofert, Sprzedający może wycofać ofertę lub wprowadzić do niej zmiany. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane zgodnie z wymaganiami pkt.8, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie zdaniem: **„Zmiana oferty cenowej – nazwa zadania ”**.
11. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Sprzedający.

str. 7

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8C, 59-700 Bolesławiec, w terminie do dnia 08 marca 2017 r. do godz. 10:45.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu przy ul. Modłowej 8C w Bolesławcu, w dniu 08 marca 2017 r. o godz. 11:00. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Sprzedającego, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz inne informacje wymagane w art. 86 ust. 4 ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Sprzedający określi cenę brutto 1 tony masy asfaltowej, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Sprzedający musi uwzględnić w cenie wszystkie koszty wynikające z kosztów wyprodukowania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług oraz innych niezbędnych opłat i podatków.

XIII. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:

1. Kryterium są:
 - 1) Cena – 100%
2. Zamówienia zostanie udzielone Sprzedającego, który przedstawi najniższą cenę dostawy przedmiotu zamówienia wg wymagań Zamawiającego.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Sprzedających, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Sprzedającego, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Sprzedających, którzy złożyli oferty, a także ceny zaproponowane przez Sprzedających.
 - 2) Sprzedających, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Sprzedających, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1. Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu.

3. Sprzedający, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy.
4. Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie 5 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, albo jeżeli żadna oferta nie została odrzucona oraz nie wykluczono żadnego Sprzedającego.
5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1 a ustawy.
6. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Sprzedającym, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty.
7. Zamawiający poinformuje Sprzedającego, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

XVI. Podwykonawstwo:

Nie dotyczy

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy :

Nie dotyczy

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Ze Sprzedającym, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór Sprzedającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy z przyczyn od niego niezależnych, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Sprzedającym w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Na podstawie art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Zasady wnoszenia odwołania zawarte są w Dziale VI Rozdziale II ustawy.

XX. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Sprzedający, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Ujawnienie treści protokołu następuje na wniosek Sprzedającego w wybranej przez niego formie.

XXI. Opis części zamówienia :

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XXII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 :

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Sprzedającemu stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

XXIII. Oferty wariantowe :

Nie dotyczy

XXIV. Aukcja elektroniczna :

Nie dotyczy

XXV. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

- Załącznik nr 1A – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału,
- Załącznik nr 1B – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 1C – Lista podmiotów

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Sporządził:

M.Lickiewicz/ZDP w Bolesławcu

ZAŁĄCZNIK NR 1

(pieczęć Sprzedającego)	OFERTA
-------------------------	---------------

**Zamawiający:
Zarząd Dróg Powiatowych
w Bolesławcu
ul. Modłowa 8C
59-700 Bolesławiec**

Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania o cenę nr GS.382.1.2017 pn.:

„Zakup masy mineralno-asfaltowej do remontu dróg powiatowych i wojewódzkich utrzymywanych przez ZDP w Bolesławcu”

Dotyczy zadania:**

Ja/My niżej podpisany/i

1.
2.

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....

/pełna nazwa (firma), dokładny adres Sprzedającego/

- I. Składam/y niniejszą ofertę na zasadach przewidzianych w SIWZ.**
- II. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania**
- III. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia dotyczącym Zadania i uznajemy się za związanych określonym w nich zasadami wykonywania zamówienia.**
- IV. Oferuję/my sprzedaż betonu asfaltowego dla Zamawiającego zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :**

Cena brutto:zł/tonę (słownie :.....)

- V. Na powyższą cenę brutto składają się wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**
- VI. Zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
- VII. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert**
- VIII. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....**
- IX. W celu kontaktu z Zamawiającym udostępniam/y fax nr.....**
- X. W celu kontaktu z Zamawiającym udostępniam/y adres e- mail.....**
- XI. Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania jest :
.....(Tel).....**
- XII. Ofertę niniejszą składam/y na kolejno ponumerowanych stronach**
- XIII. Wraz z ofertą składam/y następujące oświadczenia i dokumenty, na kolejno ponumerowanych stronach:**

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia 2016 roku

.....
(podpis Sprzedającego/Sprzedających)

(pieczęć Sprzedającego)	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE</p> <p style="text-align: center;">zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)</p>
-------------------------	---

Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego GS.382.1.2017 pn.:

„Zakup masy mineralno-asfaltowej do remontu dróg powiatowych i wojewódzkich utrzymywanych przez ZDP w Bolesławcu”

Oświadczam/y, że spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia roku

.....

(podpis Sprzedającego/Sprzedających)

(pieczęć Sprzedającego)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
-------------------------	--

**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania o cenę
GS.382.1.2017 pn.:
„Zakup masy mineralno-asfaltowej do remontu dróg powiatowych i wojewódzkich
utrzymywanych przez ZDP w Bolesławcu”**

Nazwa i adres Sprzedającego/ów:

.....
.....

po zapoznaniu się z materiałami przetargowymi składając swoją ofertę w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis Sprzedającego/Sprzedających)

ZALĄCZNIK NR 1C

(pieczęć Sprzedającego)	INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)
-------------------------	---

Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania o cenę
GS.382.1.2017 pn.:
**„Zakup masy mineralno-asfaltowej do remontu dróg powiatowych i wojewódzkich
utrzymywanych przez ZDP w Bolesławcu”**

Nazwa i adres Sprzedającego:

.....
.....

stosownie do treści art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
oświadczamy, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej*
- 2) należymy do grupy kapitałowej i składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*
- 3)
 -,
 -,
 -,
 -

....., dnia

.....

(podpis Sprzedającego/Sprzedających)

* - niepotrzebne skreślić

Umowa nr/2017

zawarta dnia w Bolesławcu pomiędzy :

Powiatem Bolesławieckim z siedzibą przy placu Marsz. J. Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-182-62-22, zwanym dalej "Zleceniodawcą", reprezentowanym przez : **Romana Palczewskiego – Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu**, na podstawie uchwały nr 43/15 Zarządu Powiatu Bolesławieckiego z dnia 3 czerwca 2015r. w sprawie upoważnienia kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu do składania oświadczeń woli związanych z bieżącą działalnością powiatu

zwanym dalej "**Zamawiającym**"

a :

.....
.....

zwanym dalej „**Sprzedającym**”

wyłonionym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **GS.382.1.2017**

zawierająca treść wg poniższego spisu :

- Rozdział I – Opis przedmiotu umowy i termin wykonania;
- Rozdział II – Obowiązki i uprawnienia stron;
- Rozdział III – Wynagrodzenie i płatności;
- Rozdział IV – Kary umowne i odstąpienie od umowy;
- Rozdział V – Zmiana umowy i modyfikacje;
- Rozdział VI – Postanowienia ogólne.

Rozdział I - Opis przedmiotu umowy i termin wykonania

§ 1.

Przedmiotem umowy jest zakup przez Zamawiającego betonu asfaltowego AC11S na potrzeby remontu cząstkowego nawierzchni dróg powiatowych i wojewódzkich utrzymywanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu.

str. 16

§ 2.

1. Cena 1 tony betonu asfaltowego AC11S loco wytwórnia wynosi zł w tym podatek podatek VAT.
2. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Cena nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przewidział wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę przedmiotu zamówienia.
5. Sprzedającego nie przysługuje prawo do podwyższenia zaproponowanej ceny 1 tony masy asfaltowej.
6. Wartość umowy w okresie jej trwania nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie: złotych) z zastrzeżeniem pkt 8.
7. Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres umowy jak również zmienić, określoną w §1 ilość zamawianej masy asfaltowej a tym samym wartość umowy określoną w pkt 6.
8. Strony dopuszczają możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego nie przekraczającego 50% wartości umowy pod warunkiem zachowania cen określonych w pkt.1. w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu podpisania umowy.
9. Termin obowiązywania umowy – od dnia podpisania do 31 grudnia 2017r.

Rozdział II – Obowiązki i uprawnienia stron

§ 3.

Do obowiązków Sprzedającego należy:

- 1) Zapewnienie ciągłości dostępności masy wg zapotrzebowania na zmianę roboczą określonego każdorazowo przez Zamawiającego, mieszczącego się w granicach określonych SIWZ i umową,
- 2) W razie niemożności zrealizowania przez Sprzedającego złożonego zamówienia na masę (niezależnie od powodów tej niemożności) Sprzedający jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu odbiór masy u innych producentów, z punktu odbioru znajdującego się w odległości nie większej niż 20 km od wytwórni mas bitumicznych do ZDP w Bolesławcu. zgodnie z zawartymi w umowie warunkami. Rozliczenia za zakupioną w ten sposób masę dokona Sprzedający.
- 3) Informowanie Zamawiającego o ewentualnych trudnościach wynikłych w dostawie przedmiotu zamówienia,
- 4) Rzetelne ewidencjonowanie dostaw przedmiotu zamówienia w formie dokumentów WZ potwierdzanych każdorazowo przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

§ 4.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Zapotrzebowywanie ilości masy asfaltowej przewidzianej do odbioru najpóźniej do godz. 15-tej dnia poprzedzającego w formie faksu lub elektronicznie na adres e-mail,
- 2) Zapewnienie odbioru masy na miejscu wbudowania przez osoby upoważnione,
- 3) Dokonanie zapłaty.

Rozdział III - Wynagrodzenie i płatności

§ 5

1. Zapłata za odebraną partię masy asfaltowej następować będzie raz w miesiącu na podstawie faktury VAT.
2. Wartość faktury winna być ustalona na podstawie, określonej w umowie, ceny 1 tony masy oraz ilości masy odebranej przez Zamawiającego danego miesiąca na podstawie dokumentów WZ potwierdzonych przy dostawach przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
3. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek Sprzedającego wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania i zatwierdzenia faktury VAT.
4. Do faktury Sprzedający jest zobowiązany dołączyć deklarację właściwości użytkowych dostarczanej masy.
5. Dane do faktury:

Nabywca: Powiat Bolesławiecki, pl. Marsz. J. Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-182-62-22

Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8C, 59-700 Bolesławiec,

Rozdział IV – Kary umowne i odstąpienie od umowy

§ 6.

Sprzedający zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Dostawcę, w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. w przypadku opóźnienia w dostawie danej partii masy, za każdy dzień opóźnienia, w wysokości 1% uzgodnionej ceny tej partii.
3. Sprzedający upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Sprzedający zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej nałożeniu.
4. W przypadku szkody przekraczającej wartością naliczonych kar Zamawiający może dochodzić zaspokojenia roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 7.

Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności przez Zamawiającego

§ 8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach :
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- 2) nastąpi likwidacja lub rozwiązanie firmy Sprzedającego,
 - 3) Sprzedający nie realizuje zapotrzebowanych dostaw przez co najmniej dwa kolejne dni robocze.
 - 4) Sprzedający nie stosuje się do zapisów określonych w §3
2. Odstąpienie od umowy nastąpi na piśmie.
 3. W przypadkach określonych powyżej Sprzedający może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- § 9.
1. Sprzedający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie nie wywiązywania się przez Zamawiającego z płatności za zrealizowane dostawy przez okres dłuższy niż 14 dni po wyznaczonym terminie płatności faktury,
 - 2) nastąpi likwidacja lub rozwiązanie firmy Zamawiającego,
 - 3) Zamawiający nie stosuje się do zapisów określonych w §4
 2. Odstąpienie od umowy nastąpi na piśmie.

Rozdział V – Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą wszelkie możliwe kroki w celu polubownego rozstrzygnięcia sporów.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Sprzedający wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego na użytek realizacji niniejszego zamówienia. Sprzedający posiada prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

§ 12.

Integralną częścią umowy są następujące załączniki :

- a) Oferta Sprzedającego,
- b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Sprzedającego.

Zamawiający

Sprzedający