

POWIAT
BOLESŁAWIECKI



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego,
oznaczonego numerem
GS.382.40.2016
pn.

**„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od
km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa**

Zatwierdzam:

KIEROWNIK
Zarządu Dróg Powiatowych
w Bolesławcu
mgr inż. *Roman Palczewski* ①

Bolesławiec, 16 sierpnia 2016 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8C reprezentowany przez Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu Romana Palczewskiego.

tel. 756469725

fax 756469726

e-mail: r.palczewski@zdp.boleslawiec.pl

www.zdp.boleslawiec.pl ,

Nabywcą i odbiorcą robót jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GS.382.16.2016. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie oraz nazwę zadania.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach zastosowane jest pojęcie:
„ustawa” lub „PZP” – należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt. 1.,
„Zamawiający” – należy przez to rozumieć Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu,
„Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. Ilekroć w danym postępowaniu jest używany skrót „SIWZ” należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przebudowę drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa.

Kod CPV:

45.23.32.20-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg .

45.23.31.41-9 – Roboty w zakresie konserwacji dróg.

45.23.31.42-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przebudowa Drogi Wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa.

Przewiduje się wykonanie m.in. następujących robót budowlanych:

- roboty rozbiórkowe: cięcie i frezowanie istniejącej nawierzchni,
- czyszczenie i skrapianie emulsją asfaltową podbudowy lub nawierzchni

str. 2

- odnowa nawierzchni jezdni:
 - warstwa wyrównawczo-wiążąca asfaltowa
 - warstwa ścieralna asfaltowa grub. 4 cm
- uzupełnienie destruktem asfaltowym oraz profilowanie poboczny

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ tj.:

- 1) Projekt techniczno-wykonawczy,**
 - 2) Obmiar robót,**
 - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.**
4. Uprawnionym do realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8 c, 59-700 Bolesławiec.
 5. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia - wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy "lub równoważne".
 6. Do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, dla których są wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały i urządzenia równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.
 7. W związku z zamieszczeniem w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat i innych systemów odniesienia, Zamawiający, na podstawie art. 30 ust. 4 PZP, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym
 8. Zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
 9. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na okres minimum 36 miesięcy na wykonane roboty budowlane, liczonej od dnia odbioru końcowego robót. Wydłużenie gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy nie skutkuje przyznaniem dodatkowych preferencji przetargowych.
 10. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót – wizje lokalne powinny być potwierdzone stosownymi pisemnymi oświadczeniami Wykonawcy.
 11. Wykonawca zrealizuje roboty będące przedmiotem umowy z materiałów własnych (zakupionych przez siebie).
 12. Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z pracami niezbędnymi do wykonania zadania, tj. roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy, w tym należy ująć koszty wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, organizację zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, dozór, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót.
 13. Wykonawcę obowiązują przepisy następujących ustaw:
 - Prawa budowlanego (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.),
 - O wyrobach budowlanych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 883),

- O odpadach (j.t. Dz.U. z 2013 poz.21 ze zm.). - w szczególności Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku realizacji robót były przetransportowane i zmagazynowane w miejscu unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów.

14. Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł, dla każdego z tytułu ewentualnych strat i szkód, za które będzie odpowiadał na podstawie umowy. Zamawiający do czasu przedłożenia dokumentów ubezpieczeniowych nie przekaze terenu budowy, a zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
15. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) roboty rozbiórkowe i przygotowawcze
 - b) roboty nawierzchniowe
 - c) nadzór i kierowanie robotami

IV. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy oraz spełnia następujące warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - *Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1.*
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - *Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub/i remoncie lub/i przebudowie drogi, odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto za każdą robotę.*
Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót (zamówień) o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - *Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobą do kierowania robotami posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.*

Zamawiający uzna uprawnienia zdobyte na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane oraz właściwych aktów wykonawczych do niniejszej ustawy – w oparciu o art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (j.t. Dz.U.2013.1409 ze zm.).

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w formule: „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w rozdz. VI SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. V SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 – załącznik nr 1A do Oferty.
- 2) wykaz najważniejszych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 1C.

Za najważniejsze roboty budowlane będą uważane te, które odpowiadają opisowi sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 SIWZ.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik 1D.
- 4) do wglądu Zamawiającego kopie umów o pracę osób wykonujących czynności określone w rozdz. III.15

2. W zakresie niepodlegania wykluczeniu:

- 1) oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1B do Oferty,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) informacja o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP– załącznik nr 1E.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym Wykonawcy działający jako spółka cywilna), w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

3. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa następujące dokumenty (zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane; Dz.U. z 2013 poz. 231):

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, żąda złożenia w ofercie stosownych dowodów w zakresie niezbędnym do udowodnienia, iż Wykonawca dysponuje zasobami niezbędnymi dla należytego wykonania danego zamówienia, w zależności od okoliczności przypadku, z którego korzysta Wykonawca. Dowodami tymi mogą być dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych dla Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca celem udowodnienia faktycznego, czynnego korzystania z zasobów innych podmiotów w szczególności może przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia zawierające odpowiednio do okoliczności przypadku, z którego korzysta Wykonawca, informacje określone w powyższych podpunktach od a) do d).

Jeżeli w ocenie Zamawiającego informacje będą niewystarczające, tj. Zamawiający uzna, iż Wykonawca w niewystarczający sposób udowodnił dysponowanie niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu zażąda, odpowiednio do okoliczności, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy odpowiednich dokumentów od wykonawcy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie, faksem lub e-mailem**: fax. 756469726, e-mail: m.lickiewicz@zdp.boleslawiec.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faksem lub e-mailem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert.**
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania), o których mowa w pkt.3. niniejszej SIWZ, ewentualną zmianę treści specyfikacji oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający przekaże Wykonawcy, któremu przekazano SIWZ oraz zamieści te informacje na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza specyfikacja – www.zdp.boleslawiec.pl
Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ jest wiążącą dla Wykonawców.
5. **Do kontaktowania się z Wykonawcami** Zamawiający upoważnia:
 - w sprawach technicznych dotyczących zakresu robót – Anatoliusz Koper tel. 756469725 w.25
 - w sprawach SIWZ – Mariusz Lickiewicz tel. 756469725 w.27

VIII. Wymagania dotyczące wadium :

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 6.000,00 (słownie złotych: sześć tysięcy 00/100)
2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu BGŻ BNP PARIBAS 13 2030 0045 1110 0000 0159 7170 tytułem „Wadium – nazwa zadania” (np. „Wadium – Przebudowa DW357”)

3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy: nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, oznaczenie postępowania, określenie (nazwa) przedmiotu postępowania, określenie

wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, kwotą gwarancji, termin ważności gwarancji.

6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w osobnej kopercie opisanej „WADIUM *nazwa zadania*” wraz z ofertą. Do oferty należy natomiast załączyć kopię tego dokumentu, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta, zostanie uznana za odrzuconą.
8. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.
10. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zwraca wadium w trybie i terminach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2 ustawy.
12. Zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertami wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie, przesłana faksem lub drogą elektroniczną.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej części zamówienia.
2. Formularz oferty powinien być wypełniony dla odpowiedniej części zamówienia oraz zawierać odpowiednie załączniki.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami oraz następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdz. 6 SIWZ.

- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony,
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 4) dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - w przypadku Wykonawcy polegającego na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty winny być sporządzone zgodnie z wzorami określonymi przez Zamawiającego, stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (np. ręcznie-drukowanymi literami, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. W celu ułatwienia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.powiatboleslawiecki.pl ofertę oraz załączniki wynikające z wymogów SIWZ w wersji edytowalnej pozwalającej na jej uzupełnienie w edytorze tekstu (MS WORD).
 6. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
 8. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 9. Oferty należy umieścić w zamkniętych kopertach, w taki sposób, aby uniemożliwiało to zapoznanie się z ofertą przed jej otwarciem. Koperty powinny być opatrzone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana do Zamawiającego na adres: Powiat Bolesławiecki, 59-700 Bolesławiec, ul. Armii Krajowej 12, oraz opisana odpowiednio dla zadania:
„Dotyczy: GS.382.40.2016, Oferta przetargowa – „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357”. Nie otwierać przed dniem 05 września 2016 r. przed godziną 11:00”.

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić do niej zmiany. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane zgodnie z wymaganiami pkt.8, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie zdaniem: **„Zmiana oferty przetargowej – nazwa zadania ”.**

10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty winny być złożone w **siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu**, ul. Modłowa 8C, 59-700 Bolesławiec, w terminie do dnia 05 września 2016 r. do godz. 10:45.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu przy ul. Modłowej 8C w Bolesławcu, w dniu 05 września 2016 r. o godz. 11:00. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oraz inne informacje wymagane w art. 86 ust. 4 ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Uwaga: Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie koszty stałego pobytu na terenie budowy Kierownika budowy oraz kierowników robót, jeżeli zostaną ustanowieni.
3. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym opisane w rozdz. III pkt. 13.
4. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług oraz innych niezbędnych opłat i podatków.

XIII. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:

1. Kryterium są:
 - 1) Cena – 60%
 - 2) Dodatkowy okres gwarancji za wady maksymalnie 24 miesiące – 40%
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów, po zsumowaniu ocen w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
3. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać Wykonawca to 100 punktów.
4. Ilość punktów zaokrąglana jest do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający zakłada, że 1% = 1 punkt.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największa liczbę punktów wyliczoną wg poniższego sposobu:
 - 1) Kryterium cena:

$$[\text{On/Ob}] \times 60 = \text{ilość punktów P1}$$

Gdzie:

„On” – cena w ofercie najkorzystniejszej (najniższa cena),

„Ob” – cena w ofercie badanej.

- 2) Dodatkowy okres gwarancji za wady maksymalnie 24 miesiące ponad wymagane minimum (tj. podstawowe 36 miesięcy) – najwyższą liczbę punktów tj. 40 otrzyma oferta o dodatkowym maksymalnym 12 miesięcznym okresie gwarancji, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg poniższego sposobu:

$$[\text{Gb}/\text{Gn}] \times 5 = \text{ilość punktów P2}$$

Gdzie:

„Gb” – okres dodatkowej gwarancji oferty badanej (podany w miesiącach),

„Gn” – maksymalny 24 miesięczny okres gwarancji.

7. Łączna wartość punktowa zostanie obliczona poprzez zsumowanie wartości:

P = wartość punktowa „P1” (cena) + wartość punktowa „P2” (dodatkowy okres gwarancji)

8. W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje dłuższy dodatkowy okres gwarancji niż wymagane 24 miesiące zostanie mu przyznana liczba punktów 5.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1. Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Starostwa Powiatowego w Bolesławcu i Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy.
4. Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie 5 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, albo jeżeli żadna oferta nie została odrzucona oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1 a ustawy.
6. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
8. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys sporządzony w oparciu o załączony przedmiar.

9. Wybrany Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej do dnia podpisania umowy. Ze strony Zamawiającego harmonogram zatwierdzi również Inspektor nadzoru robót budowlanych.
10. Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowił będzie załącznik do umowy zawartej w wyniku niniejszej procedury przetargowej.
11. Nie później niż do dnia zawarcia umowy wybrany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu właściwe kopie uprawnień nadanych osobom stanowiącym personel kluczowy wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Zawodowej.

XVI. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) gdy umowa przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) gdy ceny zaoferowane przez podwykonawcę będą przewyższać ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie;
 - 3) gdy w umowach z podwykonawcami ustalono okres odpowiedzialności za wady krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Na podstawie art. 143 b ust 8. Zamawiający wyłącza obowiązek przedkładania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi o wartości do 50 000,00 zł, które ze względu na swój przedmiot nie podlegają obowiązkowi zgłoszenia do Zamawiającego tj.: umowy na dostawy materiałów.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy :

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty brutto.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz należy przedłożyć w oryginale.
5. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwraca (zwalnia) 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz, najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia (zwolnienia) co do pełnej kwoty zabezpieczenia (od dnia wykonania zamówienia), należy ustanowić zabezpieczenie na poczet roszczeń z rękojmi na wykonany przedmiot umowy w wysokości 30% wniesionego pierwotnie zabezpieczenia.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór Wykonawcy. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:

- 1) na wniosek Wykonawcy dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy na okres uwzględniający liczbę dni opóźnienia, spowodowanego występowaniem dłużej niż przez 10 kolejnych dni niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót, fakt ten winien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy;
 - 2) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) konieczność zmiany terminu umownego i harmonogramu realizacji robót z powodu:
 - a) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
 - b) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. Inspektora Nadzoru Budowlanego itp.,
 - c) wystąpienia opóźnienia przekazania terenu budowy Wykonawcy z winy Zamawiającego,
 - d) wystąpienia opóźnień w rozpoczęciu czynności odbiorowych z powodów nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - e) wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia, której rozwiązanie jest korzystne dla Zamawiającego i bezpośrednio wpływa na koszty i/lub termin zakończenia budowy,
 - f) w powyższych przypadkach zmiany terminu wykonania umowy uzależnione będą od czasu trwania zdarzenia powodującego wstrzymanie robót podstawowych.
 - 4) Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - 5) Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - 6) Wykonawca może dokonać zmian osób, pełniących funkcje kierownicze na budowie z zachowaniem właściwych kwalifikacji zawodowych. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie akceptacji Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.
 - 8) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców lub/i części wykonywanych przez nich robót, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie akceptacji Zamawiającego.
4. W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego zostanie przeprowadzona następująca procedura:
- a) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 10 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy z pisemnym uzasadnieniem.
 - b) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
5. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Na podstawie art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Zasady wnoszenia odwołania zawarte są w Dziale VI Rozdziale II ustawy.

XX. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Ujawnienie treści protokołu następuje na wniosek Wykonawcy w wybranej przez niego formie.

XXI. Opis części zamówienia :

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XXII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 :

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

XXIII. Oferty wariantowe :

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy.

XXIV. Aukcja elektroniczna :

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

- Załącznik nr 1A – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału,
- Załącznik nr 1B – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 1C – Wykaz wykonanych robót budowlanych,
- Załącznik nr 1D – Wykaz osób
- Załącznik nr 1E – Lista podmiotów

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia „Przebudowa Drogi Wojewódzkiej nr 357”

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Sporządził:

M.Lickiewicz/ZDP w Bolesławcu

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

**Zamawiający:
Zarząd Dróg Powiatowych
w Bolesławcu
ul. Modłowa 8C
59-700 Bolesławiec**

Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr GS.382.40.2016 pn.:

„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa”

Ja/My niżej podpisany/i

1.
2.

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....

/pełna nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/

- I. Składam/y niniejszą ofertę na zasadach przewidzianych w SIWZ.**
- II. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania**
- III. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia dotyczącym Zadania i uznajemy się za związanych określonym w nich zasadami wykonywania zamówienia.**
- IV. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :**

Cena brutto:zł (słownie :.....)

- V. Na powyższą cenę brutto składają się wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- VI. Zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- VII. Oświadczam/oświadczamy, że oferowane przez wykonawcę roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
- VIII. **Gwarancja: oferujemy.....miesiące dodatkowej gwarancji na wykonane roboty ***
***należy wpisać dodatkowy okres gwarancji, jaki oferuje Wykonawca, maksymalnie 24 miesiące ponad wymagane minimum**
- IX. Oświadczamy, że udzielimy rękojmi i gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- X. Wadium w kwociezł zostało wniesione w formie
- XI. **W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza należy je zwrócić na numer konta:**
.....
- XII. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert
- XIII. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami z wyjątkiem zakresu wymienionego w pkt XIV
- XIV. **Podwykonawcom** zamierzamy zlecić następującą część zamówienia:
.....
- XV. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....
.....
- XVI. **W celu kontaktu z Zamawiającym** udostępniam/y fax nr.....
- XVII. **W celu kontaktu z Zamawiającym** udostępniam/y adres e- mail.....
- XVIII. **Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania** jest :
.....(Tel).....
- XIX. **Ofertę** niniejszą składam/y na kolejno ponumerowanych stronach
- XX. **Wraz z ofertą** składam/y następujące oświadczenia i dokumenty, na kolejno ponumerowanych stronach:
.....
.....
.....
.....

..... dnia 2016 roku

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)</p>
---------------------------------------	---

Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego GS.382.40.2016 pn.:
„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa”

Oświadczam/y, że spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
--------------------------------	--

**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego GS.382.40.2016 pn.:
„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa”**

Nazwa i adres Wykonawcy/ów:

.....
.....

po zapoznaniu się z materiałami przetargowymi składając swoją ofertę w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz wykonanych robót budowlanych
--------------------------------	---

**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego GS.382.40.2016 pn.:
„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa”**

Lp.	Rodzaj robót budowlanych, przedmiot zamówienia – krótki opis (o zakresie wymaganym i opisanym w SIWZ)	Wartość brutto	Data wykonania (data zakończenia)	Miejsce wykonania zamówienia (numer drogi, miejscowość), nazwa Zamawiającego	Doświadczenie własne Wykonawcy/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot
1.					Własne/oddane do dyspozycji*
2.					Własne/oddane do dyspozycji*

* niepotrzebne skreślić

Wymienione najważniejsze roboty budowlane muszą być potwierdzone dowodami, z których będzie wynikało, iż roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał zgodnie z zapisami SIWZ, w jaki sposób czynny (faktyczny) będą przekazywane te zasoby, w szczególności przy poleganiu na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów.

..... dnia r

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz osób
--------------------------------	-------------------

**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego GS.382.40.2016 pn.:
„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do
km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa”**

Lp.	Stanowisko (zgodnie z wymogami siwz)	Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia	Posiadane kwalifikacje zawodowe (uprawnienia, dane dot. decyzji o nadaniu uprawnień, data nadania, specjalność)	Osoby będące w dyspozycji wykonawcy/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot
1.				Własne/ oddane do dyspozycji *

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZALĄCZNIK NR 1E

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<p style="text-align: center;">INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)</p>
--------------------------------	--

**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego GS.382.40.2016 pn.:
„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do
km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa”**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

stosownie do treści art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej*
- 2) należymy do grupy kapitałowej i składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*
- 3)

-,
-,
-,
-

....., dnia

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* - niepotrzebne skreślić

Umowa nr/2016

zawarta dnia w Bolesławcu pomiędzy :

Zarządem Dróg Powiatowych w Bolesławcu z siedzibą ul. Modłowa 8C, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-15-50-234 reprezentowanym przez : Romana Palczewskiego – Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Bolesławcu,

zwanym dalej "**Zamawiającym**"

a :

.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

wyłonionym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **GS.382.40.2016**

zawierająca treść wg poniższego spisu :

Rozdział I – Opis przedmiotu umowy i termin wykonania;

Rozdział II – Obowiązki i uprawnienia stron;

Rozdział III – Podwykonawcy;

Rozdział IV – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Gwarancja i rękojmia za wady;

Rozdział V – Odbiory robót;

Rozdział VI – Wynagrodzenie i płatności;

Rozdział VII – Kary umowne i odstąpienie od umowy;

Rozdział VIII – Zmiana umowy i modyfikacje;

Rozdział IX – Postanowienia ogólne.

Rozdział I - Opis przedmiotu umowy i termin wykonania

§ 1.

Przedmiot umowy obejmuje przebudowę drogi wojewódzkiej nr 357 w granicach pasa drogowego na działkach nr 771 i 803 obręb Zebrzydowa w ramach zadania pn. „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa” na zasadach i w zakresie przewidzianym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.

§ 2.

1. Szczegółowy zakres robót budowlanych określa Przedmiar Robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), które łącznie z ofertą Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy dokonał wizji lokalnej na placu budowy i zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz materiałami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie elementów robót czy brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany ceny określonej w umowie. Koszt tych prac będzie obciążał wyłącznie Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót z należytą starannością wymaganą dla robót budowlanych zgodnie z niniejszą umową, Przedmiarami Robót, STWiORB, SIWZ oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami przy zastosowaniu materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
4. Uprawnionym do przekazania placu budowy, realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia oraz przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8c, 59-700 Bolesławiec.
5. Wraz z przekazaniem placu budowy zostanie przekazany Wykonawcy Projekt Tymczasowej Organizacji Ruchu.
6. Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu wyznaczy osobę pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru.
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia opracuje plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z prawem budowlanym oraz poniesie wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji robót budowlanych.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane w terminie do dnia **2016 r.**
2. Szczegółowe terminy realizacji robót określa harmonogram rzeczowo-finansowy, sporządzony przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym.
3. W przypadku zaistnienia przyczyny powodującej zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawca jest zobowiązany do złożenia uaktualnionego harmonogramu do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 7 dni od powzięcia informacji o zmianie. Zmiana harmonogramu robót nie wymaga do swojej ważności formy aneksu do niniejszej umowy.
4. Za termin zakończenia robót uważa się datę zgłoszenia zakończenia robót w przypadku ich bezusterkowego odbioru.

Rozdział II – Obowiązki i uprawnienia stron

§ 4.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) realizacja robót budowlanych zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo - finansowym stanowiącym załącznik do umowy,
 - 2) realizacja robót budowlanych z należytą starannością i sztuką budowlaną.
 - 3) przejście terenu budowy i realizacja przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, dokumentacją projektową, zapisami SIWZ i złożoną ofertą,

- 4) zapewnienie niezbędnego kierownictwa robót na czas ich wykonywania i na tak długi okres po ich zakończeniu, jaki Inspektor Nadzoru uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z umowy,
 - 5) uzgadnianie z Zamawiającym wprowadzanych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych i standardów wykonania,
 - 6) uzyskanie przed wbudowaniem materiałów akceptacji Inspektora Nadzoru na ich użycie oraz okazanie mu niezbędnych dokumentów, w tym m.in. aprobaty techniczne, certyfikaty, atesty itp. Wymienione dokumenty stanowić będą część dokumentacji powykonawczej budowy,
 - 7) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
 - 8) zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt,
 - 9) utrzymanie porządku na terenie budowy,
 - 10) zabezpieczenie i oznakowanie robót oraz dbałość o stan techniczny i poprawność oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania,
 - 11) prawidłowe prowadzenie dokumentacji budowy,
 - 12) zapewnienie Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, w tym pracownikom organów nadzoru budowlanego dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - 13) umieszczenie na budowie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej,
 - 14) w przypadku przerwania robót zabezpieczenie wykonanych robót przed zniszczeniem,
 - 15) po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie 3 dni po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót,
 - 16) odtworzenie uszkodzonych dróg wewnętrznych, chodników, zieleni, w wypadku ich uszkodzenia w związku z wykonanymi robotami,
 - 17) usunięcie z terenu budowy odpadów materiałowych i gruzu oraz ich utylizacji zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.),
 - 18) przekazanie kierownikowi jednostki, o której mowa w § 2 ust. 4, podczas odbioru robót dokumentacji powykonawczej, zawierającej m.in. atesty, gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2014.883 j.t.),
 - 19) pisemne powiadomienie kierownika jednostki, o której mowa w § 2 ust. 4, o planowanych odbiorach częściowych i końcowym.
2. Od dnia odbioru placu budowy Wykonawca odpowiada za zdarzenia na placu budowy.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe podczas wykonywania robót budowlanych, wskutek działań lub zaniechań Wykonawcy, jego pracowników, podwykonawcy czy też dalszego podwykonawcy.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem bądź uszkodzeniem wszelkich urządzeń, sprzętu oraz wyposażenia znajdującego się w sąsiedztwie wykonywanych robót budowlanych a mogącego ulec zniszczeniu.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego prowadzenia robót, bez zbędnych przestojów. Każda nieobecność na placu budowy powyżej 5-ciu dni powinna zostać zgłoszona Zamawiającemu.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej weryfikacji dokumentów w trakcie trwania umowy i zgłaszania Zamawiającemu i kierownikowi jednostki, o której mowa w § 2 ust. 4, wykrytych wad, skutkujących brakiem możliwości realizacji zamówienia lub naruszeniem przepisów prawa.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora Nadzoru lub kierownika jednostki, o której mowa w § 2 ust.4, o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu. Jeżeli

Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie Inspektora Nadzoru lub kierownika jednostki, zobowiązany będzie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

8. Podczas całego okresu trwania robót Wykonawca winien prowadzić prace tak, aby:
 - 1) zapewnić funkcjonowanie ruchu na odcinku wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.

§ 5.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie placu budowy wraz z dokumentacją projektową i dziennikiem budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy, zgodnie z § 2 ust. 4,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego, zgodnie z § 2 ust. 5,
 - 3) dokonanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego,
 - 4) dokonanie zapłaty.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
3. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez przedstawicieli Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej.
4. Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 1409 ze zm.).
5. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne dla prawidłowego oraz zgodnego z umową i dokumentacją techniczną wykonania przedmiotu zamówienia, po wcześniejszej pisemnej akceptacji zmiany przez Zamawiającego.

§ 6.

Wszelkich uzgodnień podjętych w toku realizacji robót budowlanych strony zobowiązują się dokonywać na piśmie.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100) z tytułu strat i szkód, za które odpowiada na podstawie niniejszej umowy. Zamawiający do czasu przedłożenia dokumentów ubezpieczeniowych nie przekaże terenu budowy, a zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wygaśnie bądź straci swoją ważność w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązuje się do jej przedłużenia lub zawarcia nowej – na cały okres realizacji zamówienia, na warunkach odpowiadających wymaganiom przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział III – Podwykonawcy

§ 8.

1. Wykonawca w celu wykonania robót może zawrzeć na piśmie umowę o podwykonawstwo w celu zlecenia części robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ kodeksu cywilnego i przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca na dzień podpisania umowy oświadcza, że *przedmiot umowy wykona samodzielnie / lub wykonawca oświadcza że przedmiot umowy zostanie wykonany za pomocą podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego, tj.:*
 - 1)w zakresie.....;
 - 2)w zakresie.....;
3. Powierzenie podwykonawcom robót określonych w ust. 2 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za roboty przez nich wykonane. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami i zaniedbaniami samego Wykonawcy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia projektu tej umowy, a także jej zmian Zamawiającemu, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w terminie 7 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy umowa nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) gdy umowa przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) gdy ceny zaoferowane przez podwykonawcę będą przewyższać ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie;
 - 4) gdy w umowach z podwykonawcami ustalono okres odpowiedzialności za wady krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, będzie uważane za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach określonych w ust. 5.

9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, będzie uważane za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, jeżeli zamawiający w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazał ich przedmiot, jako niepodlegający powyższemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100).
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za zlecone roboty budowlane, dostawy lub usługi, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Płatności dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 2) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane;
 - 3) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 2 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - 4) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 5) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w pkt 2, Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania tych uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 - 6) w przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 7) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Każdorazowa zmiana podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego.
14. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
15. W przypadku, gdy część robót została wykonana przez podwykonawców, warunkiem dokonania zapłaty w terminie, o którym mowa w § 13 ust. 6 jest przedłożenie Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

Rozdział IV – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **Gwarancja i rękojmia za wady**

§ 9.

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia (brutto) określonego w §13 ust.1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie..... w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi z ważnością 30 dni ponad termin określony w §3 ust.1 niniejszej umowy w tym 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z ważnością na okres rękojmi za wady (gwarancji).
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy:
 - 70% - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i bezusterkowego jego odbioru
 - 30% - w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (gwarancji).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane, liczonej od dnia odbioru końcowego robót.
2. Udzielenie gwarancji następuje poprzez wystawienie przez Wykonawcę dokumentu gwarancji stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy i na zasadach tam przewidzianych.
3. Zamawiający w toku stwierdzenia wad wskaże, czy będzie realizował przysługujące mu uprawnienia z rękojmi czy z gwarancji.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do przeniesienia gwarancji na odbiorcę lub inny podmiot.
5. O przeniesieniu praw z gwarancji Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie.

§ 11.

1. Strony ustalają, że okres rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi 60 miesięcy, liczone od dnia odbioru końcowego robót.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
3. Termin usunięcia wad określi Zamawiający, przy czym będzie on nie dłuższy niż 14 dni, chyba że z przyczyn niezależnych od Wykonawcy dotrzymanie tego terminu nie będzie możliwe. W takiej sytuacji Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie wad.
4. W przypadku niedotrzymania wyznaczonego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy Wykonawcy należne kary umowne określone w § 15 ust. 2, jak również dokona usunięcia wady we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

Rozdział V – Odbiory robót

§ 12.

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie robót budowlanych, o których mowa w § 1.
2. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy na usunięcie ewentualnych stwierdzonych w trakcie odbioru wad. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt.
3. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, należy obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, należy zażądać wykonania robót po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w Rozdziale VII.
5. Protokół odbioru końcowego sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca podpisuje dokument gwarancji, o którym mowa w § 10.
7. Odbioru w imieniu Zamawiającego dokonuje jednostka, o której mowa w § 2 ust. 4 umowy.

Rozdział VI - Wynagrodzenie i płatności

§ 13

1. Ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi:
..... złotych (słownie złotych:), w tym podatek od towarów i usług.

2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przewidział wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie robót odbędzie się fakturą końcową za wykonane i zakończone elementy wynikające z harmonogramu rzeczowo-finansowego prac, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Podstawą do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz dostarczenie kompletnych dokumentów rozliczeniowych i zatwierdzenie ich przez kierownika jednostki, o której mowa w § 2 ust 4.
8. Faktura Wykonawcy będzie zrealizowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu z zastrzeż. § 8 ust. 15. oraz § 8 ust. 12 pkt. 7. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na zasadach wskazanych w § 14.
9. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
10. Do faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:
 - 1) oświadczenie, że dane roboty zostały wykonane bez udziału podwykonawców lub
 - 2) w przypadku wykonania robót z udziałem podwykonawców – oświadczenie podwykonawcy potwierdzające, że otrzymał terminowo od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanego zlecenia.
11. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 pkt. 2, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o wysokości wynagrodzenia należnego mu za wykonane roboty i numerze konta bankowego, na które należy przekazać to wynagrodzenie oraz kserokopii faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane roboty.
12. Wraz z oświadczeniem podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W razie braku pisemnych uwag Wykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Kwota wynagrodzenia wypłacanego podwykonawcy nie może przekroczyć wartości robót wynikającej z danego zlecenia. Kwota wypłacona podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty i teren budowy.

§ 14.

Faktury winny być wystawiane w następujący sposób:

Nabywca: Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu, ul. Modłowa 8C, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-15-50-234

Rozdział VII – Kary umowne i odstąpienie od umowy

§ 15.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu ich zakończenia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin wyznaczony na usunięcie wad ujawnionych przy odbiorze robót oraz w okresie rękojmi.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku wykonywania robót z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w umowie z podwykonawcą;
 - 2) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w umowie z podwykonawcą za każdy dzień zwłoki, od daty wymagalności płatności faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 5.000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100);
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5.000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100);
 - 5) w przypadku niewprowadzenia zmiany w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 6) w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, będzie on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem kary umownej 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej nałożeniu.
5. W przypadku szkody przekraczającej wartością naliczonych kar Zamawiający może dochodzić zaspokojenia roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 16.

1. Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 8 ust. 15.
2. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentu gwarancji, o którym mowa w § 10 ust. 2, Zamawiający wstrzymuje zapłatę faktury końcowej do czasu przedłożenia dokumentu gwarancji. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy odsetki za nieterminową zapłatę faktury.

§ 17.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach :
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) nastąpi likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym lub przerwał wykonanie umowy,
 - 4) Wykonawca nie odpowiedział co najmniej dwukrotnie na wezwanie Zamawiającego do kontaktu,
 - 5) Wykonawca pozostaje w zwłoce dłużej niż 30 dni.
 - 6) w przypadku dokonywania przez Zamawiającego wielokrotnie zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, dalszym podwykonawcom za Wykonawcę lub w przypadku dokonania przez Zamawiającego jednorazowej zapłaty przenoszącej większą niż 5% wartości przedmiotowej umowy.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi na piśmie.
3. W przypadkach określonych powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Rozdział VIII – Zmiana umowy i modyfikacje

§ 18.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór Wykonawcy. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - 1) na wniosek Wykonawcy dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy na okres uwzględniający liczbę dni opóźnienia, spowodowanego występowaniem dłużej niż przez 10 kolejnych dni niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót, fakt ten winien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy;
 - 2) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) w przypadku konieczności zmiany terminu umownego i harmonogramu realizacji robót z powodu:
 - a) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
 - b) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. Nadzoru Budowlanego,
 - c) wystąpienia opóźnienia przekazania terenu budowy Wykonawcy z winy Zamawiającego,
 - d) wystąpienia opóźnień w rozpoczęciu czynności odbiorowych z powodów nieleżących po stronie Wykonawcy,
 - e) wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia, której rozwiązanie jest korzystne dla Zamawiającego i bezpośrednio wpływa na koszty i/lub termin zakończenia budowy,
 - f) w powyższym przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy uzależnione będą od czasu trwania zdarzenia powodującego wstrzymanie robót podstawowych.

- 4) Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - 5) Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - 6) Wykonawca może dokonać zmian osób, pełniących funkcje kierownicze na budowie z zachowaniem właściwych kwalifikacji zawodowych. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.
 - 8) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców lub/i części wykonywanych przez nich robót, bądź wprowadzenie podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego zostanie przeprowadzona następująca procedura:
- 1) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 10 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy z pisemnym uzasadnieniem.
 - 2) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiana umowy następuje w formie aneksu.

Rozdział IX – Postanowienia końcowe

§ 19.

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą wszelkie możliwe kroki w celu polubownego rozstrzygnięcia sporów.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego na użytek realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca posiada prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

§ 21.

Integralną częścią umowy są następujące załączniki :

- a) Załącznik nr 1 - Dokument Gwarancji,
- b) Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy,
- c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- e) Przedmiar Robót.

§ 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....
.....
pieczęć firmowa

.....
.....
miejsce i data

**DOKUMENT UDZIELENIA
GWARANCJI
na wykonane roboty budowlane pn.:**

**„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 357 na odcinku od km 40+843 do
km 41+825 w miejscowości Zebrzydowa”**

Imię i Nazwisko osoby /osób działających w imieniu Wykonawcy (Gwaranta):

.....

Zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy (Gwaranta):

.....

1. Zgodnie z zapisami umowy nrz dnia Wykonawca (Gwarant) udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane objęte w ww. umowie – na okres miesięcy od daty podpisania niniejszego dokumentu.
2. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w ust. 1 od dnia ujawnienia wady.
4. Wykonawca (Gwarant) obowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwac będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę na piśmie na adres/ w tym faksem nr/ Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady.

*(podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)*